

# Checkliste zum Upgrade auf Cloud PBX 2.0

- Alle [Systemvoraussetzungen](#) für Cloud PBX 2.0 werden erfüllt.**  
Bitte prüfen Sie, ob eventuell weitere Vorbereitungen in Ihrer Infrastruktur erforderlich sind.
- Alle von Ihnen genutzten Funktionen stehen auch nach dem Upgrade auf Cloud PBX 2.0 zur Verfügung.**  
Bitte überprüfen Sie die Liste der aktuell bestehenden [Einschränkungen](#) auf evtl. benötigte Funktionen.
- Machen Sie sich mit dem Funktionsumfang der [neuen Konferenzpakete](#) vertraut.**  
Nach dem Upgrade können Sie mit der Funktion [Sammelbuchung von Zusatzpaketen](#) die neuen Konferenzpakete komfortabel zubuchen. Falls Sie bereits ein Zusatz-Paket Konferenz nutzen, können Sie mit dem Upgrade für diese Arbeitsplätze das neue Zusatz-Paket „Konferenz Plus“ automatisch zubuchen.
- Sie haben die [Ergänzenden Bedingungen zur Auftragsverarbeitung](#) (ErgB-AV) und [Datenschutzhinweise](#) gelesen.**
- Die Installation der Cloud PBX 2.0 Desktop und Mobile Clients wurde für alle Mitarbeiter vorbereitet.**  
Die aktuellen Versionen der Cloud PBX 2.0 Clients finden Sie im Hilfe-Portal unter [Hilfe & Downloads](#)
- Planen Sie Ihr Upgrade auf Cloud PBX 2.0**  
Legen Sie ein Ausführungsdatum für das Upgrade auf Cloud PBX 2.0 fest. Die Umstellung erfolgt in der Nacht zum angegebenen Datum. So können Sie morgens direkt Ihre neuen Clients anmelden.
- Informieren Sie die Mitarbeiter über den Zeitpunkt der Umstellung.**  
**Hinweis:** Die Mitarbeiter (Anwender) erhalten nach der Umstellung die neuen Zugangsdaten per E-Mail.
- Erste Hilfe bei Problemen**  
Und sollte doch mal etwas schiefgehen. Wir sind für Sie da! Den passenden Kontakt finden Sie [hier](#)



**Perfekt!**

Sie sind bestes vorbereitet